

# Fiche horaire du mois de Septembre 2018

Contrat de travail

**Entre**  
L'employeur :

**Et**  
Le Salarié :

Absence						Motif
Du	/	/	au	/	/	
Du	/	/	au	/	/	
Du	/	/	au	/	/	

Congés

Nombre de repas :

Logement :  oui  non

Nombre d'heures	n°35	n°36	n°37	n°38	n°39
Lundi		3)	10)	17)	24)
Mardi					
Mercredi					
Jeudi					
Vendredi					
Samedi	1)				
Dimanche					30)
<b>Total Heures du mois</b>					
<b>Heures supp</b>					

Observation : (versement d'acompte , saisie sur salaire, ...):

Fait à \_\_\_\_\_ Le \_\_\_\_\_

Signature de l'employeur : \_\_\_\_\_ ,

Signature du salarié : \_\_\_\_\_